



VILNIAUS PELĖDOS „PRADINĖS“ MOKYKLOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL VADOVO KREPŠELIO LĖŠŲ PASKIRSTYMO IR NAUDOJIMO

2023 m. rugpjūčio 28 d. Nr. V-19
Vilnius

Vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr.30-808-23 „Dėl administracijos direktoriaus 2022-02-14 įsakymo Nr. 30-350/22 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės ugdymo aplinkos lėšų paskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimu ir šio tvarkos aprašo 2 priedu „Vadovo krepšelio lėšų paskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašu“:

1. T v i r t i n u Vilniaus „Pelėdos“ pradinės mokyklos (toliau – mokykla) vadovo krepšelio lėšų, skirtų iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto, paskirstymo kriterijus:

1.1. Darbuotojų darbo užmokesčiui už veiklos kokybę bei pokyčių įgyvendinimą:

1.1.1. Integruotų pamokų vedimą;

1.1.2. Projektinių veiklų organizavimą;

1.1.3. Pamokų per vaiko patirtį organizavimą;

1.1.4. Pamokų už mokyklos teritorijos vedimą;

1.1.5. Hibridinių pamokų vedimą (nuotoliu prisijungimą ir tiesiogiai klasėje dirbančių);

1.1.6. Inovatyvių technologijų naudojimą pamokoje;

1.1.7. Pranešimų apie ugdymo aktualijas publikavimą;

1.1.8. Edukacinių renginių mokyklos bendruomenės nariams organizavimą;

1.1.9. Edukacinių renginių, seminarų, paskaitų miesto ir šalies lygiu organizavimą;

1.1.10. Naujų ugdymo (saviugdų) sistemų, metodikų, rekomendacijų rengimą ir

taikymą.

1.2. Mokyklai keliamų uždavinių įgyvendinimui:

1.2.1. Gretutinių specialybių (kvalifikacijų) darbuotojams įgijimui;

1.2.2. Darbuotojų bakalauro studijų daliniam apmokėjimui;

1.2.3. Trūkstančių specialybių darbuotojų pritraukimui;

1.2.4. Bendruomenę stiprinančių renginių organizavimo apmokėjimui;

1.2.5. Mokykloje taikomų inovacijų viešinimui;

1.2.6. Ne Vilniaus mieste gyvenamą vietą deklaravusių darbuotojų kelionės išlaidoms į/iš darbo vietos apmokėti arba kompensuoti.

2. T v i r t i n u vadovo krepšelio lėšų, skirtų iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto, paskirstymo rodiklius už darbuotojų atliktas veiklas:

2.1. Suorganizuotą projektinę savaitę mokykloje;

2.2. Sukurtą ir pristatytą klasės vadovų su tėvais komunikavimo sistemą;

2.3. Suorganizuotą mokyklos bendruomenę stiprinančių renginių;

2.4. Gerosios patirties sklaida įgyvendinant atnaujintas bendrojo ugdymo

programas.

L. e. p. direktorė

Jolanta Sereičikienė